

**ZARZĄDZENIE Nr 226/2026
Wójta Gminy Skoroszyce
z dnia 20 stycznia 2026 r.**

w sprawie ustalenia harmonogramu dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Skoroszyce, a także kryteriów branych pod uwagę oraz wymaganych dokumentów na rok szkolny 2026/2027

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 14.12.2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043) oraz Uchwały Nr XV/107/2016 Rady Gminy w Skoroszycach z dnia 22 stycznia 2016 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się harmonogram dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Skoroszyce.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

1. Ustala się harmonogram dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Skoroszyce.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 3

Wprowadza się dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027 w tym niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 4, określone w Załączniku Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Ustala się kryteria oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli, określone w Załączniku Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam się kierownikowi GZEASiP w Skoroszycach oraz dyrektorom zespołów szkolno - przedszkolnych, prowadzonych przez Gminę Skoroszyce.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
B. Dybczak
mgr inż. Barbara Dybczak

**Harmonogram dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
oraz uzupełniającym do przedszkola na rok szkolny 2026/2027**

l.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami, potwierdzającymi spełnianie przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu.	do 2 marca 2026 r. do 13 marca 2026 r.	od 18 maja 2026 r. do 22 maja 2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydatów kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 20 marca 2026 r.	do 28 maja 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	23 marca 2026 r.	29 maja 2026 r.
4.	Potwierdzanie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata woli przyjęcia do publicznego przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia	do 8 kwietnia 2026 r.	do 8 czerwca 2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 10 kwietnia 2026 r.	do 10 czerwca 2026 r.

W rekrutacji nie biorą udziału dzieci, które w roku szkolnym 2025/2026 uczęszczają do przedszkola. Rodzice/prawni opiekunowie składają deklarację kontynuowania wychowania przedszkolnego przez dziecko w roku szkolnym 2026/2027, Deklarację należy złożyć w terminie **od 20 lutego do 27 lutego 2026 r.**

Harmonogram dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym do klas pierwszych szkół podstawowych na rok szkolny 2026/2027

l.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 2 marca 2026 r. do 13 marca 2026 r.	od 11 maja 2026 r. do 22 maja 2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043)	do 20 marca 2026 r.	do 28 maja 2026 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	23 marca 2026 r.	29 maja 2026 r.
5.	Potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata woli przyjęcia w formie pisemnego oświadczenia	do 8 kwietnia 2026 r.	do 8 czerwca 2026 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10 kwietnia 2026 r.	10 czerwca 2026 r.

**Dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027
w tym niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów w pierwszym etapie rekrutacji
oraz w drugim etapie rekrutacji.**

1. Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny 2026/2027 z załącznikami:

- a) oświadczenie wnioskodawcy o miejscu zamieszkania,
- b) oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny kandydata,
- c) oświadczenie wnioskodawcy o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- d) zaświadczenie wnioskodawcy od pracodawcy o zatrudnieniu lub zaświadczenie ze szkoły lub uczelni o nauce ,

2. Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych:

- a) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność (o ile takie wystawiono),
- b) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu,
- d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

3. Deklaracja kontynuacji wychowania przedszkolnego w przedszkolu w roku szkolnym – dotycząca rodziców i opiekunów prawnych, których dziecko/dzieci/ uczęszczają w bieżącym roku szkolnym do publicznych przedszkoli.

4. Potwierdzenie przez rodziców lub opiekunów prawnych woli zapisu dziecka do przedszkola

Kryteria podczas I etapu postępowania rekrutacyjnego

Lp.	Kryteria określone w ustawie Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043)	Liczba punktów
1	wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci)	20
2	niepełnosprawność kandydata	20
3	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	20
4	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	20
5	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	20
6	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	20
7	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	20

Kryteria podczas II etapu postępowania rekrutacyjnego

Lp.	Kryteria określone Uchwałą Nr XV/107/2016 Rady Gminy Skoroszyce z dnia 22 stycznia 2016 r.	Liczba punktów
1	Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie	25
2	Kandydat, którego oboje rodziców (prawnych opiekunów) pracują studiują/uczą się w trybie dziennym	80
3	Dziecko jednego rodzica/prawnego opiekuna pracującego/studiującego w trybie stacjonarnym	40
4	Kandydat, którego rodzeństwo będzie kontynuowało edukację przedszkolną w placówce pierwszej preferencji	20
5	Przedszkole wskazane we wniosku jest najbliższym położonym przedszkolem od miejsca zamieszkania dziecka/miejsca pracy jednego z rodziców –	10

