

Klasa: 5 SP

**Temat lekcji: Wstawianie tabel w edytorze tekstu.**

Prowadzący: **Aneta Jary**

Czas lekcji: 45 minut

**Cel główny lekcji:** nabycie i opanowanie przez uczniów umiejętności wstawiania, tworzenia i formatowania tabel w edytorze tekstu.

**Cele szczegółowe:**

- Uczeń wie, co to jest wiersz, kolumna w tabeli.
- Uczeń wie, co to jest komórka tabeli.
- Uczeń wie, w jaki sposób wstawić tabelę i ustalić jej budowę.
- Uczeń potrafi wstawić do edytora tekstu tabelę o zadanych rozmiarach.
- Uczeń potrafi dodać wiersz powyżej i poniżej wybranego wiersza.
- Uczeń potrafi dodać kolumnę po prawej lub po lewej stronie wybranej kolumny.
- Uczeń potrafi usunąć wiersz i kolumnę.
- Uczeń potrafi sformatować kolumnę poprzez obramowanie i cieniowanie.
- Uczeń potrafi zapisać utworzoną tabelę na dysku twardym.

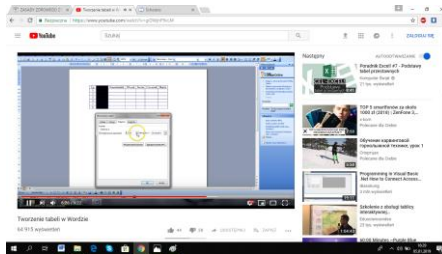
**Metody:** pogadanka, objaśnienie, instruktaż, pokaz, ćwiczenia praktyczne, aktywne wykorzystanie tablicy multimedialnej;

**Pomoce dydaktyczne:** zestaw komputerowy, tablica interaktywna, komputery;

**Formy pracy:** indywidualna.

**Przebieg lekcji:**

1. Cześć organizacyjna: powitanie, sprawdzenie obecności, wpisanie do dziennika lekcyjnego tematu zajęć.  
(W tym czasie uczniowie uruchamiają komputery i logują się).
  2. Przypomnienie, sprawdzenie wiadomości.
    - Powtórzenie przerobionego materiału dotyczącego edytora tekstu przy pomocy platformy <https://learningapps.org/>.
    - Pogadanka o dotychczas poznanych możliwościach programu MS Word.
  3. Wprowadzenie do nowego tematu.
    - Podanie celu lekcji.
    - Pogadanka na temat potrzeby przedstawiania informacji w tabelach.
  4. Podanie treści nowego tematu. Rozwiązywanie problemów.
- Oglądanie filmu. <https://www.youtube.com/watch?v=giDWjhP9vLM>



- ✓ Objasnienie sposobu wstawiania tabel.
- ✓ Objasnienie budowy tabeli: komórka, wiersz, kolumna.
- ✓ Objasnienie dodawania wierszy i kolumn do istniejącej tabeli.
- Uczniowie wykonują ćwiczenia:

### Ćwiczenie nr 1

Wstaw tabelę o wymiarach: 5 wierszy, 5 kolumn i wypełnij ją w następujący sposób, nie zapomnij o tytule tabeli:

#### PLAN LEKCJI

Poniedziałek	Wtorek	Czwartek	Sobota	Niedziela

- ✓ Wstaw brakującą kolumnę o nazwie Środa, Piątek
  - ✓ Wypełnij tabelę twoim planem lekcji. Jeśli okaże się, że ilość wierszy jest zbyt mała aby wypełnić ją twoim planem zajęć dodaj kolejny wiersz.
  - ✓ Nie zapomnij o zapisaniu pliku pod nazwą „Plan lekcji” w wyznaczonym miejscu na dysku w odpowiednim folderze.
  - ✓ Na koniec zmień obramowanie tabeli z ½ pkt na 3 pkt.
5. Sporządzenie notatki.

- Uczniowie podczas lekcji sporządzają notatkę.

Uczniowie rysują prostą tabelę i zaznaczają wiersz, kolumnę, komórkę.

#### 6. Podsumowanie lekcji

- Sprawdzenie wykonanej pracy.